EERSTE KEER INLOGGEN Algemene handleiding





In deze handleiding lopen we de eerste keer inloggen stap voor stap met je door, zodat je direct kunt beginnen.

support@secusoft.nl









Handleiding eerste keer inloggen | SECUSOFT

De eerste keer dat je gaat werken met Secusoft kan even wennen zijn. Waar log je in? Hoe vind je de juiste app? En waar staat je rooster?

Wij leggen het graag stap voor stap uit in deze praktische **Eerste keer inloggen-handleiding**.

Veel functies in Secusoft zijn gevisualiseerd in onze praktische instructievideo's. Deze kun je vinden op het Secusoft <u>YouTubekanaal</u>.







1. Activatie e-mail

Van je werkgever ontvang je een activatiemail. Deze ziet er als volgt uit:

Beste jouwnaam,

Er is een gebruikersaccount voor je aangemaakt. Het account moet je binnen 48 uur activeren. Dit kun je doen via de onderstaande link: https://bedrijfsnaam.secusoft.nl/accountactiveren/uniekecode

Jouw gebruikersnaam is: *jouwgebruikersnaam* Het wachtwoord moet ten minste een gemiddelde sterkte hebben. Een sterk wachtwoord moet ten minste 5 tekens hebben en meerdere hoofdletters, kleine letters, cijfers en tekens bevatten.

Klik op de link om je account te activeren.

2. Werken vanuit de Secusoft-app

Na het activeren van je account kun je Secusoft ook gebruiken via de app.

Je vindt de app voor Android op: <u>https://play.google.com/store/apps/details?id=com.app.p6280GC</u> en voor iOS op: <u>https://apps.apple.com/nl/app/secusoft/id1348711133</u>.

Wanneer je werkt met de Secusoft app heb jij je rooster altijd bij je op je telefoon, handig en bovendien kosteloos.

Hieronder een uitgebreide uitleg over het installeren van de app:

Bij het eerste keer gebruiken van de app moet jouw telefoon gekoppeld worden aan jouw Secusoft account. Je hebt hiervoor 3 dingen nodig:

1. De *exacte* bedrijfsnaam uit het webadres dat jouw werkgever je gemaild heeft, dat ziet er zo uit: https://<mark>bedrijfsnaam</mark>.secusoft.nl/

2. Jouw gebruikersnaam.

3. Jouw wachtwoord.

Download en installeer de app met de naam Secusoft

Zodra je de Secusoft app opent, vraagt deze of je toestemming geeft voor het delen van jouw locatie. Secusoft hecht waarde aan jouw privacy, en trackt jouw locatiegegevens nooit op de achtergrond. Alleen wanneer jij er specifiek toestemming voor geeft, bijvoorbeeld bij het aanmelden of afmelden dienst, of bij het toevoegen van een rapportageregel met GPS wordt jouw locatie opgehaald en geregistreerd. Bekijk ook onze uitgebreide <u>GPS policy</u> op de Secusoft website.

Vul in de Secuosoft app het webadres in (de bedrijfsnaam) van je werkgever, en je gebruikersnaam en klik op 'verder'.



Als het webadres klopt en jouw gebruikersnaam is correct, dan zie je een melding dat het apparaat is toegewezen. Je kunt nu inloggen en de app gebruiken.

Zet push notificaties aan en ontvang handige meldingen

Secusoft vraagt ook nu eenmalig jouw toestemming voor het verzenden van push notificaties. Ga je hiermee akkoord dan ontvang je een melding:

- Zodra er een nieuw bericht voor je klaarstaat
- Wanneer er een nieuwe of gewijzigde dienst aan jouw rooster is toegevoegd
- Wanneer je gevraagd wordt een uursmelding of een wakkermelding te bevestigen.

Er kunnen maximaal 2 apparaten gekoppeld worden per Secusoft account. Via de instellingen van jouw account kan je zien welke apparaten er gekoppeld zijn, en kan je niet gebruikte apparaten verwijderen.



3. Werken zonder Secusoft-app

Om Secusoft zonder app, dus via de computer, tablet of smartphone te gebruiken, ga je met je browser (Chrome, Firefox, Safari, Brave etc.) naar jouw Secusoftomgeving via https://bedrijfsnaam.secusoft.nl/.

4. Communicatie vanuit de planning

Afhankelijk van hoe jouw werkgever het gebruikt, worden de roosters toegestuurd via e-mail met een bericht ongeveer als onderstaande:

Beste collega, Jouw dienstrooster staat online of is onlangs gewijzigd. Om het rooster te bekijken, log in op de portal via deze link: *webadres*

Ook wijzigingen van het rooster zullen worden doorgegeven via een gelijksoortig bericht:

Beste collega, Let op: Jouw dienstrooster is onlangs gewijzigd of nieuwe diensten zijn toegevoegd.



5. Je rooster bekijken

Als je bent ingelogd ziet het rooster er zo uit als hieronder, als je op het oogje klikt zie je meer informatie over je dienst. Je kan ook zelf je beschikbaarheid aangeven.

	÷	Secusof	t	٠	
	2) 🕋 Q	28	
(van: 19 mei 2025 t/m 15 juni 2025 (28 dagen, 172 uur, 9 diensten). <u>Vandaag</u> Vanaf vandaag Ma 19 mei				
	07:00 - 00:00 u	Poiesz		•	
	neo mei			17u	
	- 00:80 u 00:00	Jumbo		0	

Pop-up met aanvullende informatie

Wanneer je op het oogje klikt, zie je een pop-up verschijnen met de volgende informatie:

- 1. Werkinstructies (indien aanwezig)
- 2. Datum
- 3. Aanvang- en eindtijd
- 4. Naam van de opdracht
- 5. Werklocatie met linkje naar Google Maps
- 6. Indien ingevuld door de planner bij de dienst: Bijzonderheden
- Indien er binnen een uur voor aanvang of een uur na einde dienst een andere dienst voor deze werklocatie begint, dan wordt de naam van de collega getoond: 'Dienst overnemen van' en/of 'Dienst overdragen aan'.
- 8. Collega's op dezelfde dienst of met een overlappende tijd voor deze werklocatie. Dus bij een gedeeltelijke samenwerking of gehele samenwerking worden de namen van de collega's met hun werktijden getoond (indien gewenst door roostermaker).

Kom je er onverhoopt niet uit?

Overleg dan met je werkgever, die in contact staat met ons support team.











Secusoft B.V. | Hoofdstraat 241 | 9686 PC Beerta | Telefoon: 085-1300760 E-mail: support@secusoft.nl | WhatsApp: 06-45466932

